

## C - Haut Niveau:

Parler des différences culturelles  
Faire un rapport de recherche  
Revoir les temps  
Se présenter  
Parler de carrière  
Discuter et partager les idées, parler du passé  
Expliquer votre opinion  
Parler des changements organisationnel  
Donner une présentation formelle à propos du futur  
Montrer la compréhension  
Parler des risques pour les entreprises  
Participer dans une téléconférence, utiliser les pronoms pour se référer à quelque chose  
Faciliter la conversation  
Parler des différents traits de caractère et personnalité  
Eviter le conflit et souligner l'importance dans une négociation  
Répondre aux commentaires et les retours  
Parler d'innovation  
Parler des nouvelles idées, maîtriser les adverbes  
Eviter les réponses directes  
Parler les formations  
Communiquer efficacement au téléphone  
Parler de l'avenir d'une perspective passée  
S'exprimer l'insatisfaction  
Parler de la performance au travail  
Donner les présentations informelles, traiter les questions  
Parler de la responsabilité sociale des entreprises  
Discuter les options en utilisant les conditionnelles  
Eviter les malentendus  
Parler des différents styles de leadership  
Faire un briefing à la voix passive  
Dites-leur comment vous vous sentez  
Parler des valeurs fondamentales  
Parvenir à un accord, langage formel et emphatique  
Traiter les problèmes et questions délicates  
Parler de la persuasion  
Vendre un concept en utilisant les marqueurs de discours  
Donner et répondre aux compliments